



Concetto di protezione COVID-19 per il Centro Sanitario Bregaglia (CSB)

I. In generale

La tutela degli ospiti del Centro Sanitario Bregaglia (CSB) ha la massima priorità. Le misure di protezione prescritte dalla Confederazione e dai Cantoni devono essere rigorosamente rispettate.

I.1. Documenti di base

- Ordinanza 2 sui provvedimenti per combattere il coronavirus (COVID-19)
- Regole di igiene e comportamento dell'UFSP "Così ci proteggiamo"
- Raccomandazioni per la gestione delle persone malate e dei loro contatti dall'11 maggio 2020 (PDF, 232 kB, 27.05.2020)
- Istruzioni sull'isolamento (PDF, 172 kB, 11.05.2020)
- Istruzioni sulla quarantena (PDF, 159 kB, 11.05.2020)
- Raccomandazioni per le case di cura e le case per anziani come pure per gli istituti per persone disabili (PDF, 208 kB, 11.05.2020)
- Raccomandazioni per l'uso di materiale di protezione all'attenzione delle organizzazioni e dei professionisti (della salute) (PDF, 108 kB, 23.04.2020)
- Misure e concetti di protezione:
<https://www.bag.admin.ch/bag/it/home/krankheiten/ausbrueche-epidemien-pandemien/aktuelle-ausbrueche-epidemien/novel-cov/information-fuer-die-aerzteschaft.html>
- Ordinanze della Confederazione:
<https://www.bag.admin.ch/bag/it/home/krankheiten/ausbrueche-epidemien-pandemien/aktuelle-ausbrueche-epidemien/novel-cov/so-schuetzen-wir-uns.html>
- Decisione d'ufficio del Cantone dei Grigioni del 26.05.2020:
Coronavirus (COVID-19): Adeguamento delle regole concernenti le visite nelle case per anziani e di cura nonché nelle strutture abitative per persone adulte portatrici di handicap e piani di protezione degli istituti

I.2. Obbligatorietà

I documenti di base e le ordinanze della Confederazione e del Cantone dei Grigioni nonché il presente concetto di protezione sono vincolanti. Il CSB ne assicura l'attuazione.

2. Pulizia

- Superfici e oggetti (piani di lavoro, telefoni, apparecchi) vengono puliti almeno 4 volte al giorno con del detergente comunemente in commercio.
- I servizi igienici, le maniglie delle porte, i pulsanti dell'ascensore, i corrimano vengono puliti almeno 4 volte al giorno con del detergente.
- I rifiuti, soprattutto derivati dal lavaggio delle mani, vengono smaltiti in modo professionale almeno 4 volte al giorno. Durante lo smaltimento dei rifiuti è obbligatorio indossare dei guanti.
- Tutti i locali, comprese le stanze dei residenti, vengono arieggiati almeno 4 volte al giorno per 10 minuti (aprire le finestre).
- Dopo una visita, le superfici che sono entrate in contatto con i residenti risp. i visitatori devono essere pulite con un detergente comunemente in commercio.

3. Accesso del pubblico

- Tutte le persone quando accedono al CSB devono disinfettarsi le mani con un disinfettante per le mani. A tale scopo, a tutti gli ingressi del CSB vengono allestite delle "stazioni per igienizzare le mani".
- A tutti gli ingressi del CSB vengono messi in chiara evidenza dei cartelli con le misure di protezione conformi all'UFSP.
- In caso di contatto con persone esterne, tutti i dipendenti rispettano le norme igieniche e di protezione vigenti, in particolare la distanza di 2 m.
- Per tutti i dipendenti e le persone esterne che entrano in contatto con i residenti e che non possono mantenere la distanza minima di 2 m, nel CSB vige la regola di indossare una mascherina.
- La caffetteria del CSB è aperta soltanto ai residenti e ai loro visitatori. Un ulteriore afflusso di gente è attualmente vietato. Allo stesso modo, devono essere rigorosamente rispettati il concetto di protezione di GastroSuisse e le generali norme igieniche e di protezione in vigore.

Se i residenti e i visitatori siedono allo stesso tavolo, nell'area della caffetteria non è necessario indossare le mascherine.

- Nel CSB le funzioni religiose si svolgono soltanto per gli ospiti residenti e nel rispetto di adeguate misure di protezione e di igiene (per es. 2 m di distanza tra il parroco e i residenti).
- Fornitori esterni di servizi, in particolare parrucchieri e podologi, non hanno ancora accesso al CSB. Qui non è possibile garantire che i loro servizi e trattamenti vengano offerti esclusivamente ai residenti.

4. Visite

4.1. In generale

- Le visite nel CSB si svolgono solamente nell'atrio all'ingresso (caffetteria) o nel giardino del CSB.
- Le visite nelle camere sono consentite soltanto in casi eccezionali, cioè quando il residente non può lasciare la stanza.
- I visitatori durante le loro visite sono tenuti a indossare in tutta l'area del CSB delle mascherine protettive e ad attenersi rigorosamente alle misure di protezione e di igiene dell'UFSP.

4.2. Preparazione

- Il CSB informa in anticipo i parenti dei residenti in merito alla pianificazione, agli orari di visita, all'annuncio, allo svolgimento della visita e alle regole di comportamento e di igiene durante la visita.
- **Soltanto due persone alla volta** possono visitare contemporaneamente un residente.
- Le persone che presentano dei sintomi di malattia (malattie respiratorie, influenza, febbre) o che hanno avuto contatti con persone positive al test COVID-19, non sono autorizzate a fare delle visite.
- I residenti risultati positivi al COVID-19 o che sono in isolamento / quarantena non possono ricevere visite.
- Gli appuntamenti per le visite sono vincolanti; le cancellazioni devono essere effettuate in anticipo.

4.3. Annuncio

- La domanda di appuntamento per le visite è obbligatoria. Può essere effettuata telefonicamente tramite l'amministrazione o direttamente con il reparto di cura.
- Gli orari di visita e le fasce orarie sono determinati dal CSB.
- La durata della visita è fissata ad un massimo di 60 minuti per visita.
- I visitatori sono informati del fatto che devono portare con sé una mascherina di protezione pulita.
- Bambini dai 7 anni in su possono fare delle visite in compagnia di un adulto.
- Tra una visita e l'altra, è previsto un tempo sufficiente per pulire (posti a sedere, tavolo) e arieggiare (locale chiuso).

4.4. Visita

- La sfera privata dei visitatori e dei residenti è garantita nei limiti del possibile.
- Per i visitatori e i residenti sono disponibili dei posti a sedere. Con la conseguente disposizione dei tavoli e delle sedie, la distanza minima tra loro di 2 metri viene garantita.
- Se i visitatori non portano con sé una mascherina protettiva, ne riceveranno una dal CSB. Le mascherine devono essere indossate nel corso di tutta la visita (eccezione: capitolo 3, paragrafo 5).
- Il personale infermieristico interroga il visitatore in merito alle sue attuali condizioni di salute.
- Il contatto fisico - come la stretta di mano, l'abbraccio e altro - deve essere evitato quando si salutano e si congedano i visitatori e i residenti. Un assistente è sempre presente al momento del saluto e del congedo ed è responsabile per la corretta procedura.
- I visitatori devono compilare **per ogni visita un formulario di visita** e consegnarlo al personale di cura (Contact Tracing). Oltre a fornire i loro dati di contatto, i visitatori si impegnano per iscritto a rispettare le direttive del CSB.

4.5. Altro

- Sono consentite escursioni e visite fuori dal CSB. Ciò significa che i residenti possono andare in un ristorante, partecipare a una funzione religiosa esterna o visitare i parenti a casa.
Le raccomandazioni della Confederazione sulle misure di igiene e di protezione come pure i concetti di protezione delle associazioni di categoria devono essere rigorosamente rispettati.

5. Garanzia di qualità

- Tutti i dipendenti vengono informati e istruiti in merito alle misure di protezione e di igiene, in particolare per quanto riguarda il presente concetto di protezione.
- Alla prima visita, viene prima di tutto consegnato a tutti i visitatori il concetto di protezione in due lingue (italiano e tedesco).
- Il concetto di protezione viene costantemente rivisto e adattato in base alle raccomandazioni della Confederazione e dei Cantoni più recenti.
- La direzione del CSB come pure i capireparto dei reparti di cura sono responsabili per una scrupolosa applicazione del concetto di protezione.
- Per eventuali domande e suggerimenti inerenti il concetto di protezione del CSB, le norme generali di protezione e di igiene della Confederazione e dei Cantoni o le speciali regole di comportamento all'interno dell'istituzione, la direzione del CSB è a vostra disposizione. Di norma, il contatto deve avvenire tramite posta elettronica: info@csbregaglia.ch.